



Ata da Reunião de Professores do Curso de Engenharia de Software

LOCAL	DATA	HORÁRIO
Sala I7 UnB/FGA	25 de agosto de 2015	14h30 às 16h

Participantes:

1. Ajax
2. André B.
3. Carla
4. Edna
5. Elaine
6. Fabiana
7. Fabricio
8. George
9. Hilmer
10. Luiz Laranjeira
11. Nilton
12. Paulo
13. Renato
14. Ricardo Chaim
15. Sérgio
16. Tiago
17. Vandor

Pauta:

- 1- Informes/relatos (10 min)
 - Conselho, colegiado, mestrado, comissão TI etc
 - Matrículas, pedidos de quebra de pré-requisitos e alunos do CsF.
- 2- Matrículas em TCC 1 e 2 (5 minutos)
- 3- Matrículas em Estágio Supervisionado (5 minutos)
- 4- Código disciplinar discente (5 minutos)
- 5- Orientações para força-tarefa dos trabalhos para o processo de reconhecimento de curso (15 minutos)
- 6- Pedidos de novos afastamentos para a partir de 2016.1 e processos de renovação de afastamentos (30 minutos)

Itens retirados da pauta por falta de tempo:

- 7- Agendamento de reunião extraordinária para apresentação dos trabalhos do NDE (10 minutos)
- 8- Processo assíncrono de aprovação de atas (5 minutos)

Informes/Relatos:

- Comissão de Mestrado: Já temos 12 professores participando da elaboração do livro e no total são 7 a 8 capítulos.



- Comissão de TI: O PDTI da UnB foi aprovado e até 2017 está previsto a infraestrutura de Wireless para o Gama assim como em outros Campi. Está sendo pleiteado que o Gama seja priorizado por ser um campus de tecnologia. De toda forma, outras alternativas estão sendo estudadas pelo CTI/FGA.
 - Comissão de TI: Motivado pelo pedido da Profa. Loana, da Eng. de Energia, foi solicitado que caso algum professor que tenha interesse em licenças de software da Microsoft poderá ir atrás da documentação e processos necessários referentes à parceria da UnB com a Microsoft. Parece um processo simples. Professores Edna e George se prontificaram a ver isso.
 - Matrículas: houveram casos de alunos que vieram atrás do coordenador para quebrar os requisitos. A orientação para que os professores não respondam ou recomende a quebra de requisitos de disciplinas. Nesses casos, direcionar o aluno para que o coordenador do curso possa resolver as pendências, quando couber. Além disso, já está estabelecido na UnB que alunos do programa Ciências sem Fronteiras não terão quebra de requisitos, ou tratamentos especiais.
- Assuntos da Pauta:**
2. Matrícula de TCC1 e TCC2. Prazo de matrícula 8 a 11 de setembro. Todos professores presentes confirmaram tomar ciência.
 3. A matrícula de estágio supervisionado: estava sendo via Moodle. Agora será necessário usar o Portal da FGA para fazer a pré-matrícula. Depois o aluno entrega a documentação para receber o parecer e sua menção. No caso do curso de software o Prof. Wander é o responsável. Professor: cuidado para não assinar um documento de estágio com data retroativa, pois o seguro só vale para o período do estágio. Se o período de estágio não bater com o período do seguro, o estágio poderá ser invalidado. Projetos de laboratório não valem como estágio. Só conta como estágio válido se tiver o seguro. Todos professores presentes confirmaram tomar ciência.
 4. Código Disciplinar Discente. Foi aprovado no colegiado. O Código está sendo discutido e aqueles que quiserem contribuir podem ainda enviar sugestões. Foi lida pela Profa. Elaine a minuta do código. Foi questionado se a infração de um documento público como a lista de presença dos alunos está contemplada como infração neste código. A resposta foi que sim. Foram citados 3 casos onde o professor teve a lista de presença de sua disciplina modificada ou roubada por alunos. Todos professores presentes concordaram com texto do código lido, sem nenhuma sugestão de alteração.
 5. Força-tarefa dos trabalhos para o processo de reconhecimento de curso. Foi uma nova força tarefa no dia 27/08/2015. Todos os presentes concordaram.



6. Pedidos de novos afastamentos para a partir de 2016.1 e processos de renovação de afastamentos. No momento temos 6 professores fora de sala de aula (afastados/cedidos/capacitação) em 2015.2: Luiz Miadayra, Fernando, Hilmer, André Lanna, Cristiane e Giovanni. Os professores que estão em doutorado terão que renovar seu pedido de afastamento a cada ano, conforme as regras da UnB, registradas na Circular UnB 01/2010 da Vice-Reitoria, bem como consta no Guia do Servidor, do Decanato de Gestão de Pessoas da UnB, com base na Lei 8.112/1990. Isso já foi solicitado aos professores que estão atualmente afastado para doutorado a mais de um ano (André Lanna, Cristiane e Giovanni). Com o pedido de afastamento de mais 4 professores (George, Fabiana, Ajax e Edgard) e o encerramento do contrato do Prof. Felipe Pontes, o grupo de Eng. Software terá que cobrir cerca de 42 créditos no próximo semestre. Conforme orientação da coordenação-geral da FGA, que organiza a oferta de disciplinas, os professores que assinarem como substitutos dos afastados irão assumir 8 créditos a mais em sua carga, uma vez que os processos de contratação de professores substitutos mudou e a greve dos servidores está dificultando os trâmites. Também, as disciplinas optativas não poderão deixar de ser ofertadas para um professor cobrir uma outra disciplina de um professor afastado. Dessa forma, cada professor deve negociar com o seu substituto do corpo docente efetivo, ano a ano, a cobertura de sua carga horária enquanto estiver afastado. Quem tem interesse em se afastar não deve estar substituindo um outro professor no período a ser solicitado, por isso é importante que os afastamentos sejam renovados todos os anos, para que quem estiver substituindo possa reavaliar as suas condições no momento de renovação anual. Esclarecido isso e todos os presentes tomando ciência, foi aprovado pelos professores presentes que os processos com os pedidos de novos e renovação dos afastamentos devem ser enviados ao coordenador de curso, para ele relatar na próxima reunião de colegiado presencial da FGA, dia 28.09.2015, esclarecendo ao colegiado que não haverá prejuízo na oferta de disciplinas, uma vez que a carga será absorvida pelos professores que assinarem o formulário de afastamento. Foi solicitado pelo Prof. Paulo que os processos sejam encaminhados à coordenação pelo menos uma semana antes da segunda reunião do colegiado da FGA para ele pode colocar em pauta, bem como, melhor orientar os interessados. Os casos que não forem tratados na segunda reunião de colegiado, em 28.09.2015, não serão mais tratados em 2015.2, uma vez que a oferta de disciplinas e alocação de professores para 2016.1 começará a ser discutido a partir de outubro, antes da terceira reunião do colegiado presencial da FGA. Todos os professores presentes concordaram com os encaminhamentos.