

**ATA DA DÉCIMA REUNIÃO DE COLEGIADO ORDINÁRIO DE 2023 DA FACULDADE UnB GAMA**, realizada aos dez dias do mês de julho de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e quarenta e um minutos. Estavam presentes: Prof. Manuel Barcelos Dias Nascimento Júnior (presidente), Prof. Sandro Augusto Pavlik Haddad (vice-presidente), Prof. Leandro Xavier Cardoso (coordenador acadêmico), Prof. Eberth de Almeida Correa (coordenador Ciências Naturais Aplicadas), Prof. Ronne Toledo (coordenador Eng. Aeroespacial), Prof. William Reis Silva (representante Eng. Aeroespacial), Prof. Rafael Castilho Faria Mendes (representante Eng. Aeroespacial), Prof. Edson Gustavo Cueva (coordenador Eng. Automotiva), Prof. Bruno Luiz Pereira (representante Eng. Automotiva), Prof. Henrique Gomes de Moura (representante Eng. Automotiva), Prof. Felipe Storti (coordenador Eng. de Energia), Prof.<sup>a</sup> Maria Vitória Duarte Ferrari Tome (representante Eng. de Energia), Prof.<sup>a</sup> Josiane do Socorro Aguiar de Souza (representante Eng. de Energia), Prof. Ricardo Matos Chaim (coordenador Eng. de Software), Prof. George Marsicano Correa (representante Eng. de Software), Prof. Marcelino Monteiro de Andrade (coordenador de Eng. Eletrônica), Prof. Luis Filomeno de Jesus Fernandes (representante suplente. Eng. Eletrônica) Prof.<sup>a</sup> Patrícia Regina Sobral Braga (coordenadora de extensão) e Prof. Luis Paulo Faina Garcia (representante Instituto de Ciências Exatas). Ausências justificadas: Marisa de Medeiros Ferreira (representante servidores técnico-administrativos). Ausências não justificadas: Prof. Lindomar Bonfim de Carvalho (representante Ciências Naturais Aplicadas), Prof. Sergio Antonio Andrade de Freitas (representante Eng. de Software), Prof. Renato Vilela Lopes (representante Eng. Eletrônica), Prof. Gerardo Antônio Idrobo Pizo (representante. Eng. Eletrônica), Pedro Miguel Martins de Oliveira dos Santos (presidente do DAEng), Maria Eduarda Vieira Rocha (vice-presidente do DAEng) e Vanderlan Bittencourt Rodrigues (representante servidores técnico-administrativos). A Reunião iniciou com a apresentação da Diretora da DDS (Diretoria de Desenvolvimento Social), Prof.<sup>a</sup> Eloisa Pereira Barroso, juntamente com a equipe de servidores técnico-administrativos que compõem a Diretoria (Luiz Claudio Costa Ferreira, Sânzia Fernandes Barroso, Jéssica Fonseca Machado). A professora agradeceu pela abertura do espaço, e classificou o trabalho da DDS como extremamente importante aos estudantes que dependem da assistência estudantil (material e pedagógica) para permanecerem em seus cursos. Foi apresentado o organograma do Decanato de Assuntos Comunitário (DAC). Em seguida expôs a dinâmica de trabalho da DDS em interlocução com as Unidades Acadêmicas, onde o foco é a questão da permanência até a diplomação do estudante. Explicou que todos os programas regulares oferecidos são regidos por editais (exceto o auxílio emergencial). A assistência estudantil é financiada pelo Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES para a graduação. Todo o recurso deverá ser aplicado somente em cursos de graduação presenciais. Todas as áreas (auxílio alimentação - RU, auxílio socioeconômico, moradia estudantil, auxílio creche e auxílio emergencial) dentro do programa vêm sendo atendidas pela UnB. No entanto, o recurso não é suficiente para atender a demanda, sendo complementado através de emendas parlamentares. Informou que após amplo debate com a comunidade acadêmica, foi criada a Resolução Normativa para regulamentar a política de assistência estudantil para atendimento dos estudantes em vulnerabilidade socioeconômica. Em seguida, foi feita uma apresentação específica, separada por curso, das condições dos 204 estudantes da FGA, inscritos nos programas de assistência. Desse total, 60 tem IRA (Índice de Rendimento Acadêmico) abaixo de 3, dentre esses, 28 necessitam de um maior acompanhamento da coordenação do curso. Terminada a apresentação, e diante do exposto, foi solicitado apoio financeiro do PDI da Unidade no valor de cinco mil Reais. A DDS enviará o relatório detalhado da situação de todos os estudantes que precisam do apoio pedagógico da Unidade. Destacou que o último levantamento apontou que, do total de estudantes da UnB envolvidos em ações de extensão, projetos e pesquisas, 36% são dos programas de assistência, que também possuem índice de diplomação maior. Retratada a situação, o Prof. Manuel pontuou que a Unidade também enfrenta dificuldades por causa da limitação orçamentária, mas disse que a demanda será discutida no Conselho da FGA para tentar contribuir de alguma forma com as ações da DDS. Pediu aos coordenadores que levem a demanda ao conhecimento em suas respectivas áreas. O Prof. Sandro, em nome da FGA agradeceu toda a equipe da DDS, e destacou a importante atuação da Diretoria no apoio e acolhimento socioeconômico aos alunos da FGA. Informes: **1)** O Prof. Manuel informou sobre a liberação da segunda parcela dos recursos da matriz orçamentária da FGA, pediu atenção para o reinício dos pedidos de

compras, e alertou aos coordenadores da Áreas para que repassem a informação sobre a normalidade aos coordenadores ou representantes dos laboratórios. **3)** A Prof.<sup>a</sup> Patrícia Braga informou sobre o edital da 23.<sup>a</sup> Semana Universitária, que irá ocorrer do dia 25 ao dia 29 de setembro de 2023. Estão sendo fechadas as propostas das atividades extensionistas da FGA, e assim que estiverem organizadas, serão divulgadas. Em seguida, informou sobre a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, que irá ocorrer do dia 14 ao dia 20 de outubro de 2023, no Pavilhão de Exposições do Parque da Cidade, disse que já houve uma reunião para solicitação do estande da UnB. Considerando o histórico participação da FGA no evento, outras reuniões serão realizadas para organizar as atividades, formalizar as propostas e fazer a divulgação. Sobre os editais 2022 de extensão da Unidade, informou que estão em fase final de encaminhamento para pagamento. Já os editais 2023 serão empenhados para subsidiar as atividades extensionistas. O Prof. Manuel reforçou a importância da participação das equipes de competição, empresas juniores e projetos de extensão, pediu que cada coordenador leve ao conhecimento das Áreas. **4)** O Prof. Leandro informou sobre o convite do DEG/DTG para participação das Unidades na mostra de cursos da Universidade de Brasília. O evento irá acontecer do dia 26 ao dia 28 de setembro de 2023, e tem por objetivo divulgar e apresentar os cursos existentes nos campi da UnB. Será necessário montar uma equipe composta por no máximo 6 alunos e 2 professores, que ficará responsável pela mostra da FGA. Disse que é importante que os cursos se mobilizem, e os interessados se manifestem à coordenação acadêmica. Os nomes que irão compor a equipe deverão ser informados ao DEG, até quinta-feira, dia 14 de julho. Sobre o ENADE, informou que está agendada, para o dia 14 de julho, uma reunião via Teams, com o DEG/DTG para que seja decidida a categoria de curso apta para fazer o ENADE. Estendeu o convite a todos os coordenadores de Área para que seja informado ao DEG se haverá ou não alteração de categoria. Continuando, informou a data limite para lançamento da menção final, 29 de julho. Pediu mobilização para que essa data seja respeitada, a fim de evitar eventuais desligamentos. **ITEM 1)** Pedido de reintegração do ex-aluno Yago Randerson Barbosa Ferreira do curso de Engenharia Eletrônica. O Prof. Marcelino Andrade expôs o parecer. O estudante foi desligado por abandono de curso, não expôs os motivos que considera terem levado ao desligamento, e não apresentou documentos ou argumentação passível de comprovação documental. O prazo máximo para conclusão do curso é o semestre em curso (2023.1), e o número de semestres frequentados pelo ex-aluno excede o limite máximo estabelecido no Projeto Pedagógico do Curso (16 semestres). Com base nos critérios da Resolução da Câmara de Ensino de Graduação Nº 001/2023, Universidade de Brasília, o parecer recomenda o indeferimento do pedido. O Prof. Manuel pontuou que a avaliação é sistemática, baseada nas informações do processo e coerente com a resolução da CEG. Em seguida, o parecer que indefere o pedido foi votado. Deliberação: aprovado por unanimidade. Pedido de reintegração indeferido. **ITEM 2)** Pedido de Licença para tratar de Interesse Particular (LIP) do Prof. Paolo Gessini. Trata-se do pedido de LIP apresentado pelo Professor Paolo Gessini para um período de três anos (01/09/2023 a 01/09/2026). O docente justifica que a motivação é de cunho profissional (convite para colaborar com a Agência Espacial Italiana) e de cunho pessoal (administração de espólio patrimonial). Atualmente o docente possui uma carga horária de 165 horas (11 créditos): 120 horas (8 créditos) em Engenharia Aeroespacial e 45 horas (3 créditos) em Engenharia de Energia. Caso não seja possível a contratação de um professor substituto, a carga horária no curso de Engenharia Aeroespacial será assumida pelos professores Rafael Castilho (Eng. Aeroespacial) e Rodrigo Miranda Cerda (Ciências Naturais Aplicada). O parecer do curso de Engenharia Aeroespacial é favorável. O Prof. Ronne expôs que o pedido foi discutido na reunião anterior, e considerando que o docente também atua em disciplinas no curso de Engenharia de Energia, a instrução foi para que o pedido tivesse também o parecer da Área. Assim sendo, considerando que a carga horária docente será assumida pelo Prof. Jhon Nero Vaz Goulart, e Área de Termofluidos entende que a ausência do professor não trará prejuízo acadêmico à oferta de disciplinas, portanto, o parecer do colegiado de Área do curso de Engenharia de Energia é favorável. O prof. Manuel adicionou que o pedido também já foi avaliado e aprovado pelo Conselho da FGA. Não houve discussão. O item foi votado. Deliberação: aprovado, dezesseis votos favoráveis, uma abstenção (Prof. Luis Filomeno de Jesus Fernandes). **ITEM 3)** Homologação do “*ad referendum*” ao parecer da banca examinadora que avaliou a discente Rana Mayeli Piêgas Taborda, solicitante de outorga antecipada. O prof. Manuel explicou que o item foi discutido em reunião anterior, onde o encaminhamento foi a retirada do item da pauta para que os documentos comprobatórios da avaliação da discente, no componente FGA0191 - Materiais Compósitos e Plásticos fossem anexados ao processo. Assim, tendo sido atendida a solicitação referente à documentação, o processo foi encaminhado com o “*ad referendum*”. Não houve discussão. Colocado em

votação. Deliberação: homologação aprovada por unanimidade. **ITEM 4)** Pedido de reintegração do ex-aluno Vicente de Oliveira e Alencar Neto. Eng. Aeroespacial. O Prof. Ronne Toledo fez a leitura do parecer. O discente foi desligado por abandono de curso, não apresenta argumentação ou justificativas passíveis de comprovação documental. Considerando que o discente precisa cursar uma média de 240 horas por período, número mínimo de horas requerido pelo curso de Eng. Aeroespacial, é plausível inferir que será capaz concluir o curso dentro do número máximo de períodos estipulado no PPC do curso. Assim, o parecer é favorável à reintegração. Houve discussão. Considerando a ausência da documentação comprobatória, o encaminhamento foi para retirada do item da pauta. O Prof. Manuel pediu aos coordenadores que antes de formalizarem o parecer para deliberação do Colegiado, entrem em contato com o discente solicitante da reintegração a fim de que seja observada a questão da documentação comprobatória. **ITEM 5)** Solicitação de Outorga Antecipada de Grau neste 1º/2023 Klyssmann Henrique Ferreira De Oliveira, curso Engenharia de Software. O Prof. Ricardo Chaim fez a leitura do parecer. Trata-se da solicitação de outorga antecipada nos componentes FGA-0244 Programação Para Sistemas Paralelos e Distribuídos; FGA-0206 Engenharia de Produto de Software; FGA-0124 Projeto de Algoritmos. O discente justifica iminente contratação pela EMBRAER S.A. a partir de 01/08/2023, e apresenta a documentação comprobatória que caracteriza a excepcionalidade. O discente cumpre todos os requisitos dispostos na Resolução do Colegiado da FGA n.º 0001/2023, possui IRA de 4.0642, e será provável formando no próximo semestre. Houve discussão. Em seguida o parecer favorável à constituição da banca que irá avaliar o discente foi votado. Deliberação: aprovado, dezesseis votos favoráveis, uma abstenção (Prof. Luis Filomeno de Jesus Fernandes). **ITEM 6)** Aprovação da minuta da Ata da 9.ª Reunião do Colegiado FGA/2022. Não houve discussão. Minuta colocada em votação. Deliberação: aprovada, dezesseis votos favoráveis, uma abstenção. Não havendo outros assuntos a tratar, a reunião foi encerrada às dezessete horas. Eu, Idamar Ribeiro Nascimento, Secretário Executivo, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será subscrita por mim e pelo Presidente do Colegiado.

**Idamar Ribeiro Nascimento**

**Secretário Executivo**

**Manuel N. D. Barcelos Júnior**

**Presidente do Colegiado**



Documento assinado eletronicamente por **Manuel Nascimento Dias Barcelos Junior, Vice-Diretor(a) da Faculdade do Gama**, em 13/07/2023, às 15:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Idamar Ribeiro Nascimento, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade do Gama**, em 13/07/2023, às 16:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10006019** e o código CRC **82A52898**.