

**ATA DA TRIGÉSIMA REUNIÃO (30ª) ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE EXTENSÃO DA FACULDADE UnB GAMA** realizada ao terceiro dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, às dezesseis horas, via MS Teams com a presença dos professores: Patrícia Regina Sobral Braga (coordenadora de extensão e dirigente da reunião), Cristian Vendittozzi, Daniel Costa Araújo, Fabiana Freitas Mendes, Matheus Bernadini de Souza, Paolo Gessini, Rudi Henri van Els, Sandra Maria da Luz, Thiago Felipe Kurudez Cordeiro e William Reis Silva. Além dos professores estava presente a representante dos estudantes Emanuela Campos dos Santos. A profa. Patrícia iniciou a reunião com o pedido de inclusão de um ponto na pauta “ELEIÇÃO DE COORDENADOR SUBSTITUTO EVENTUAL DA COMISSÃO DE EXTENSÃO”. Votada, a inclusão do item de pauta foi aprovada por unanimidade. **INFORMES 01)** A profa. Patrícia participou da reunião do colegiado de graduação e durante essa reunião foi informado que ainda não houve liberação de recursos para FGA. Entretanto, o prof. Manuel informou que provavelmente teremos o mesmo orçamento do ano passado, ou seja, R\$ 32.000,00. Além disso, durante essa mesma reunião foi informado que a UnBTV que fará descentralização das atividades e, portanto, poderemos atuar na confecção e edição de vídeos direto na FGA, dessa forma, o processo de divulgação na UnBTV será menos burocrático. **02)** Sobre a reunião da CEX, a profa. Patrícia participou da reunião por ser coordenadora dessa comissão e porque o prof. Euler deixou o cargo. Durante essa reunião, foi informado que os resultados dos editais do DEX que estavam abertos já estão com resultados divulgados. Além disso, acontecerá amanhã o Workshop de Submissão de Projetos a Editais DEX/2022. Nenhum projeto da FGA passou para aprovação na CEX. **03)** A profa. Patrícia informou que, conforme aprovado na reunião dessa comissão do dia 20 de janeiro de 2022, ela irá divulgar a retificação dos editais 01/2021 e 02/2021 para poder dar início a submissão de propostas para ambos editais. A profa. Patrícia lembrou das datas e dos valores previstos para cada um dos editais. A profa. Fabiana mostrou o local onde estão armazenadas as atas de reunião dessa comissão. Além disso, mencionou que as alterações podem ser feitas diretamente no documento e informadas durante a aprovação. A profa. Patrícia pediu que todos lessem a ata da 29ª reunião para que ela seja aprovada no final da reunião. Colocado em votação, todos concordaram dessa forma, o item de aprovação de ata foi deslocado para o final da reunião. **ITEM 01 – ELEIÇÃO PARA SUPLENTE DA CEX.** A profa. Patrícia mencionou que o prof. George que não é mais membro da comissão de extensão, é o atual suplente da CEX. Ele foi contatado e manifestou o interesse de continuar sendo suplente até o final de seu mandato (2023). A profa. Patrícia abriu a palavra para a comissão. O prof. Rudi mostrou a importância da CEX e que seria interessante ter alguém dessa comissão lá. O prof. Cristian colocou seu nome à disposição para ser suplente da profa. Patrícia. Colocado em votação, o nome dele foi aprovado por unanimidade. Após o fechamento desse item de pauta, a profa. Patrícia pediu que fosse discutido primeiramente a eleição de coordenador substituto que foi aprovado por unanimidade. **ITEM 02 - ELEIÇÃO DE COORDENADOR SUBSTITUTO EVENTUAL DA COMISSÃO DE EXTENSÃO.** A profa. Patrícia informou que precisa indicar um nome para coordenador substituto eventual dessa comissão e perguntou se alguém teria interesse em ser o coordenador eventual. O prof. Daniel perguntou quanto tempo de vigência seria o mandato do substituto. A profa. Patrícia esclareceu que o tempo seria de dois anos, entretanto a qualquer momento o substituto pode pedir para deixar o cargo. Além disso a profa. esclareceu que o cargo de vice coordenador de curso não está ligado ao de coordenador substituto eventual. Após os esclarecimentos, o prof. Daniel se dispôs a se ser o coordenador eventual da comissão de extensão. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. **ITEM 03 – DEFINIÇÃO DOS PARECERISTAS DOS PROJETOS DE EXTENSÃO 2022.** A profa. Patrícia lembrou como é o processo

de submissão e aprovação de projetos de extensão e a maneira de trabalho dessa comissão. Ela mostrou a planilha com todos os processos que precisam de pareceristas e mostrou que ainda faltam pessoas para avaliar o restante dos projetos. Depois disso, a profa. Patrícia explicou como é o processo de avaliação dos projetos, abriu o formulário de registro de pareceres e explicou pergunta por pergunta como ele funciona. Além disso, ela passou por um projeto e mostrou como é o conteúdo do projeto gerado no SIGAA e como ele se encaixa no formulário. O prof. Matheus tinha sugerido em uma reunião anterior de não fazer da mesma área. Mas olhando os projetos, ele percebeu que tem condições de fazer os pareceres das professoras Tatiane e Luiza e, portanto, se dispôs a avaliá-los. O prof. Rudi lembrou que o coordenador da comissão de extensão emite uma autorização *ad referendum* para que o projeto possa prosseguir nas demais instâncias do DEX. Ele também lembrou que o parecer dado por essa comissão é importante como *feedback* para os professores da FGA e também para todos terem conhecimento do que tem sido proposto pela FGA. A profa. Patrícia percorreu a planilha com a lista de projetos que precisam ser avaliados e os professores foram se dispondo a analisar os projetos os quais foram registrados nesta mesma planilha. O prof. Rudi disse que retirará o projeto proposto por ele para trabalhar nele um pouco melhor e depois irá submeter novamente. Depois de preenchida toda planilha com o parecerista de cada projeto, a profa. Patrícia propôs a data final de avaliação dos projetos para 16/03/2022. Estes pareceres serão aprovados na reunião dessa comissão no dia 17/03/2022. A planilha com os nomes dos pareceristas está disponível em no MS Teams -> Arquivos -> Acoes\_de\_extensao-2022\_pareceres -> lista-acoes-extensao-2022.xlsx.. Colocado em votação, essa planilha com a distribuição dos pareceristas pelos projetos e o *deadline* para avaliação foi aprovada por unanimidade. O Prof. Cristian pegou a palavra para esclarecer dois projetos por ele já avaliados, propostos pelas professoras Eneida e Himilsys. O curso proposto pela profa. Eneida seria ofertado a distância e possui problemas com a obtenção pelos alunos da licença do software Catia. Já o projeto coordenado pela profa. Himilsys faltou registrar a participação de alunos e o público era apenas para alunos que perderam o conteúdo nos semestres anteriores da FGA. O parecer desses projetos foi acelerado por causa da urgência e necessidade desse curso para os alunos de DIAC. Depois de apresentado o parecer do prof. Cristian, a profa. Eneida decidiu retirar o projeto. Já a profa. Himilsys irá alterar o projeto considerando as sugestões do prof. Cristian. Depois do esclarecimento, o prof. Cristian perguntou o que seria melhor: criar um projeto no SIGAA ou alterar a proposta que já existe? O prof. Rudi esclareceu que a melhor maneira seria anexar o parecer do prof. Cristian ao processo no SIGAA e entrar em contato com o técnico do DEX para liberar o projeto para edição. A partir disso, as professoras terão acesso para modificar a proposta original. O Prof. Rudi sugeriu a profa. Patrícia que entre em contato via e-mail e peça o número de telefone do técnico. O prof. Daniel informou que já teve boa experiência em contatar via chat do MS Teams e sugeriu que poderia ser uma boa forma de contato.

**ITEM 04 – APROVAÇÃO DA ATA DA 29ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE EXTENSÃO.** A ata foi disponibilizada no MS Teams e, após análise, foram aprovadas com pequenas alterações. Em regime de votação a ata foi aprovada com as abstenções dos professores Thiago e William e da representante dos estudantes Emanuela pois eles não participaram dessa reunião. A reunião foi encerrada às 17 horas e 20 minutos, da qual eu, profa. Fabiana Freitas Mendes lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pela presidente e pelos outros membros da comissão de extensão.



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Freitas Mendes, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade do Gama**, em 11/05/2022, às 17:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **8109777** e o código CRC **EA506AC6**.

---

**Referência:** Processo nº 23106.054426/2022-14

SEI nº 8109777